

UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“

Patvirtintos  
UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“  
direktoriaus 2006-05-09 įsakymų  
Nr. 72

**UAB „SKAITMENINIO SERTIFIKAVIMO CENTRAS“ BENDROSIOS SERTIFIKAVIMO  
PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS**

1.3.6.1.4.1.5255.9.1.0

Versija 1.2

2006 m. birželis



Jokia šio dokumento turinio dalis negali būti atgaminta ar platinama jokia forma ir jokiais priemonėmis be išankstinio raštiško UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“ sutikimo.

© 2005-2006 UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“. Visos teisės saugomos.

## BENDROSIOS CERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

Šiomis bendrosiomis sertifikavimo paslaugų teikimo sąlygomis (toliau - „Sąlygos“) vadovaujasi UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“, veikianti kaip registravimo tarnyba, teikianti registravimo, konsultavimo paslaugas, susijusias su sertifikavimo paslaugų teikimu elektroninio parašo naudojimui (toliau - „Registravimo tarnyba“ arba „RA“), ir UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“, teikiant sertifikavimo paslaugas, susijusias su elektroninio parašo naudojimu, numatytas 2000 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Elektroninio parašo įstatyme (Nr. VIII-1822).

## PAKEITIMŲ ISTORIJA

- 2005 m. balandžio 11 d.** Pradinė dokumento versija.
- 2006 m. gegužės 09 d.** Pakeisti punktai 12.3, 12.4, 14.5 bei nuorodą į susisiekimo su Registravimo tarnyba tinklalapį.
- 2006 m. birželio 29 d.** Pakeistas 14.6 punktas.

## 1. SĄVOKOS

- 1.1. Šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos yra vartojamos žemiau nurodytomis reikšmėmis, išskyrus tuos atvejus, kai kitokią prasmę joms suteikia kontekstas:
- 1.1.1. **Aktyvavimo duomenys** - slaptažodžiai/iėjimo frazės, PIN kodai ir kitos priemonės, naudojamos duomenų, įskaitant ir parašo formavimo duomenis, apsaugai.
  - 1.1.2. **CA arba Sertifikavimo tarnyba** - UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“, įmonės kodas: 300037763, registruota buveinė - A.Stulginskio g. 5-2, Vilnius, Lietuvos Respublika; interneto adresas: [www.ssc.lt](http://www.ssc.lt).
  - 1.1.3. **CPS** - CA sertifikavimo veiklos nuostatai (OID 1.3.6.1.4.1.22501.1.1.0), patvirtinti Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, registruojant CA kvalifikuotus sertifikatus sudarančiu Lietuvos Respublikos sertifikavimo paslaugų teikėju [Žin., 2005 03 11, Informaciniai pranešimai Nr. 192], įskaitant ir bet kokius vėlesnius pakeitimus, papildymus.
  - 1.1.4. **CP** - CA Sertifikato taisyklių rinkinys (OID 1.3.6.1.4.1.5255.1.1.1), kuris nurodo sertifikato taikymą tam tikroms taikymo sritims, susijusioms bendrais saugumo reikalavimais, įskaitant ir bet kokius vėlesnius pakeitimus, papildymus.
  - 1.1.5. **Įkainiai** - CA patvirtinti Paslaugų teikimo įkainiai.
  - 1.1.6. **Klientas** – fizinis ar juridinis asmuo, pateikęs Prašymą dėl Sertifikato sudarymo.
  - 1.1.7. **Pasirašantysis asmuo** – fizinis asmuo, kuriam išduodamas Sertifikatas, ir kuris turi parašo formavimo įrangą ir, veikdamas savo valia ir savo arba kito asmens, kuriam jis atstovauja, vardu, sukuria elektroninį parašą. Tiek Sertifikato pareiškėjui (Klientui) esant fiziniam, tiek ir juridiniam asmeniui, pasirašančiuoju asmeniu gali būti tik fizinis asmuo.
  - 1.1.8. **Pagalbos tarnyba** - RA struktūrinis vienetas, atsakingas už Kliento pranešimų priėmimą ir registravimą 24 valandas per parą.
  - 1.1.9. **Paslaugos** - visos paslaugos, kurios pagal šias Sąlygas ir Sutartį teikiamos Klientui.
  - 1.1.10. **Prašymas** - Registravimo tarnybai Kliento pateikiamas pranešimas dėl Paslaugų teikimo pagal RA pateiktą formą.
  - 1.1.11. **Registravimo taisyklės** - RA priimtas dokumentas, detaliam reglamentuojantis Prašymų registravimo procesą, Klientų pateiktus dokumentus ir visus su tuo susijusius RA veiksmus.
  - 1.1.12. **Sertifikatas** - CA sudaromas Pirmosios klasės sertifikatas, Antrosios klasės sertifikatas arba Trečiosios klasės sertifikatas. Sertifikatų klasių ir tipų apibrėžimai bei jų taikymo apimtis pateikiama CPS.
  - 1.1.13. **Kvalifikuotas sertifikatas** – Sertifikatas, kurį sudarė CA, ir kuris atitinka 2000 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Elektroninio parašo įstatymo (Nr. VIII-1822) (Žin., 2000, 61-1827) 2 straipsnio 15 dalyje įtvirtintus reikalavimus. Šiam sertifikatui taikomi CPS reikalavimai, nustatyti 3-os klasės sertifikatams.
  - 1.1.14. **Sertifikato pateikimo data** - diena, kurią Klientas anksčiausiai turi galimybę gauti Sertifikatą šių Sąlygų nustatyta tvarka.

1.1.15. **Sutartis** – sutartis, kurią CA vardu sudaro RA su Klientu dėl Paslaugų teikimo. Laikoma, kad Sutartis susideda iš pareiškėjo (Kliento) Prašymo išduoti Sertifikatą, kuris įtvirtina specialiąsias Sutarties sąlygas, ir šių Sąlygų, kurios nustato bendrąsias Sutarties sąlygas.

- 1.2. Kitos šiose Sąlygose naudojamos sąvokos ir trumpiniai turi būti aiškinami ir suprantami taip, kaip jie apibrėžiami CPS.
- 1.3. Jeigu RA ir CA yra tas pats juridinis asmuo, visos šių Sąlygų ir Sutarties nuostatos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į šią aplinkybę ir tokiu atveju visos šiose Sąlygose esančios nuorodos į RA reiškia nuorodą į CA ir atvirkščiai.
- 1.4. Atsižvelgiant į Sąlygų ir CPS sąlygų esmę ir kontekstą, Sąlygose vienaskaita vartojami žodžiai yra suprantami bei aiškinami taip pat, kaip daugiskaita, ir atvirkščiai.
- 1.5. Sąlygose esančios nuorodos į tam tikrus punktus reiškia nuorodas į atitinkamus šių Sąlygų punktus.
- 1.6. Kiekviena Sąlygų ir nuostata turi būti aiškinama kartu su kitomis atitinkamo dokumento nuostatomis, atsižvelgiant į visas Sąlygų, CP, CPS nuostatas, įvertinant jų vientisumą ir tikslus.
- 1.7. Sutarties nuostatos turi būti aiškinamos vienodai abiejų Šalių atžvilgiu ir negali būti aiškinamos kurios nors iš Šalių nenaudai.

## 2. BENDROJI DALIS

### SĄLYGŲ APIMTIS, SANTYKIS SU SUTARTIMI, CPS

- 2.1. Šios Sąlygos taikomos visiems RA, CA ir Kliento tarpusavio santykiams, atsirandantiems teikiant Paslaugas, atsiradusiems iki ir tebesitęsiantiems po Sąlygų įsigaliojimo.
- 2.2. Be Sąlygų, su Paslaugų teikimu susijusius santykius tarp RA, CA ir Kliento taip pat reguliuoja sutartys tarp CA ir Kliento, Lietuvos Respublikos teisės aktai, protingumo, teisingumo bei sąžiningumo sertifikavimo paslaugų veikloje principai.
- 2.3. Sutarties priedai, Prašymas išduoti Sertifikatą, Sąlygos, Sutarties šalių sudaryti papildomi susitarimai, Sutarties papildymai ar pakeitimai yra neatsiejamos Sutarties dalys.
- 2.4. Jei šių Sąlygų ar Sutarties nuostatos dėl vėlesnių CPS pakeitimų ar kitų priežasčių neatitinka CPS, turi būti taikomos CPS nuostatos. Esant prieštaravimui tarp Sąlygų ir Sutarties nuostatų, pirmenybė teikiama Sutarties nuostatomis. Esant prieštaravimui tarp CPS ir šių Sąlygų ar Sutarties nuostatų, pirmenybė taikoma CPS nuostatomis.
- 2.5. Prieš pasirašydama Sutartį Registravimo tarnyba privalo supažindinti Klientą su Sąlygomis, Įkainiais, CP, CPS, Registravimo taisyklėmis, įskaitant informaciją apie Sertifikato naudojimo tvarką, apribojimus, skundų procedūras ir ginčų nagrinėjimo tvarką, Sertifikavimo tarnybos akreditavimąsi (jei toks būtų) ir pan.
- 2.6. Sąlygų 2.5 punkte nurodyta informacija Klientui gali būti perduodama ir elektroniniu būdu, tačiau visais atvejais turi būti išdėstyta tekstu, Klientui suprantamu būdu, suteikiant Klientui protingą laikotarpį su ja susipažinti. Su Sąlygomis, CPS, Įkainiais ir Registravimo taisyklėmis Klientai gali susipažinti RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose ir RA puslapyje internete. Klientui pagėdaujant, jam RA išduoda Sąlygų ir Įkainių egzempliorių.
- 2.7. Pateikdamas Prašymą RA, Klientas patvirtina, kad jis išsamiai susipažino su Sąlygomis, CPS, Įkainiais ir Registravimo taisyklėmis. Sąlygos, Sutartis, jos priedai, papildymai, pakeitimai ar papildomi susitarimai išsamiai apibrėžia šalių susitarimus ir šalių ketinimus. Jokia kita medžiaga (įskaitant ir susitarimus, pasiektus prieš pasirašant Sutartį) negali būti naudojama aiškinant Šalių teises ir pareigas.

### CPS, SĄLYGŲ, ĮKAINIŲ IR/AR STANDARTINIŲ PASLAUGŲ SĄLYGŲ NUSTATYMO IR KEITIMO TVARKA

- 2.8. CA patvirtina CPS. CPS keitimo tvarka numatyta CPS.
- 2.9. CA nustato Sąlygas, Įkainius. RA patvirtina Registravimo taisykles ir Prašymo išduoti (nutraukti galiojimą) Sertifikatą formas.
- 2.10. CA turi teisę Sąlygose nustatyta tvarka vienašališkai keisti Sąlygas, Įkainius. RA turi teisę Sąlygose nustatyta tvarka vienašališkai keisti Registravimo taisykles.
- 2.11. RA privalo informuoti Klientą apie Sąlygų ir/ar Įkainių, Registravimo taisyklių pakeitimus, kurie sunkina Kliento padėtį (pvz. didinami galiojantys įkainiai arba įvedami nauji mokesčiai už Paslaugas), ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki tokių pakeitimų įsigaliojimo dienos, išskyrus šių Sąlygų 2.15 punkte numatytą atvejį.

- 2.12. Apie Sąlygų, Įkainių ir Registravimo taisyklių pakeitimus RA praneša Klientams pateikdamas informaciją RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose ir CA, RA puslapyje internete. Apie Sąlygų, Įkainių ir Registravimo taisyklių pakeitimus RA taip pat gali pranešti skelbimuose spaudoje ar kitose visuomenės informavimo priemonėse, taip pat paštu ir/ar elektroniniu būdu Klientams siunčiamuose pranešimuose.
- 2.13. Informacija apie Sąlygų, Įkainių ir Registravimo taisyklių ir CPS pakeitimus, paskelbta RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose, CA, RA puslapyje internete ir/ar skelbimuose spaudoje laikoma tinkamai raštu pateikta Klientui, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus atvejus, kuriems esant yra įsakmiai nustatyta, kad RA minėtus pakeitimus privalo raštu pranešti Klientui asmeniškai.
- 2.14. Jei Klientas nesutinka su Sąlygų, Įkainių ir Registravimo taisyklių pakeitimais, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį, kuri yra tiesiogiai susijusi su tokiais pakeitimais, raštu ar kitu tarp CA ir Kliento sutartu būdu pranešdamas apie Sutarties nutraukimą ir RA 30 (trisdėšimt) kalendorinių dienų laikotarpio eigoje nutraukia Sutartį.
- 2.15. Esant svarbioms priežastims, CA turi teisę pakeisti Sąlygas, Įkainius, o RA - Registravimo taisykles, neinformuodamas apie tai Sąlygų 2.7 punkte nustatytu terminu. Tokiais atvejais apie tokius pakeitimus RA privalo nedelsiant informuoti Klientą elektroniniu paštu RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose, RA ir CA puslapyje internete bei, esant reikalui, skelbimuose spaudoje, o Klientas, sužinojęs apie pakeitimus, kurie sunkina jo padėtį, turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį, kuri tiesiogiai yra susijusi su tokiais pakeitimais. Apie Sutarties nutraukimą Klientas privalo nedelsiant raštu ar kitu tarp CA ir Kliento sutartu būdu pranešti RA ir CA.
- 2.16. Jei Klientas nepasinaudoja savo teise 2.14 ar 2.15 punktuose numatyta tvarka nutraukti Sutartį, laikoma, kad jis sutiko (akceptavo) su padarytais Sąlygų, Įkainių ir Registravimo taisyklių pakeitimais.

#### **RA TEIKIAMOS PASLAUGOS. RA ĮGALIOJIMAI TEIKTI PASLAUGAS**

- 2.17. Pagal šias Sąlygas Registravimo tarnyba išipareigoja šių Sąlygų ir CPS nustatytomis sąlygomis ir tvarka:
- 2.17.1. išduoti Klientui Sertifikatą, kurį sudaro Sertifikavimo tarnyba;
  - 2.17.2. nustatyti ir įvertinti Kliento tapatybę, jo teises ir įgalinimus pateikti Prašymą;
  - 2.17.3. nesant Sąlygose numatytų kliūčių, priimti, patvirtinti, įregistruoti Prašymus sudaryti Sertifikatus iš Kliento, prašančių sudaryti Sertifikatus, pagal procedūras, nustatytas CP ir CPS;
  - 2.17.4. priimti ir tvirtinti Kliento ar kitų CPS nurodytų asmenų Prašymus nutraukti ir sustabdyti Sertifikatų galiojimą pagal procedūras, nustatytas CP ir CPS;
- 2.18. Informacija apie Registravimo tarnybos įgaliojimus teikti Paslaugas Klientui suteikiama CA ir RA interneto tinklalapyje.

#### **CA TEIKIAMOS PASLAUGOS**

- 2.19. Pagal šias Sąlygas Sertifikavimo tarnyba išipareigoja šių Sąlygų ir CPS nustatytomis sąlygomis ir tvarka:
- 2.19.1. teikti OCSP paslaugas;

- 2.19.2. teikti informaciją apie konkretaus Sertifikato statusą. CA viešai suteikia prieigą prie informacijos apie Sertifikato galiojimo nutraukimą, statusą ar jo laiko žymos nustatymą;
- 2.19.3. teikti prie individualios Kliento, Pasirašančiojo asmens ar kitų CPS nurodytų asmenų užklauso pritaikytus CRL.



### 3. PRAŠYMO PATEIKIMAS

- 3.1. Klientas turi teisę savo pasirinkimu pateikti Prašymą išduoti ar nutraukti Pirmosios klasės Sertifikato galiojimą vienu iš šių būdų:
  - 3.1.1. užpildydamas Prašymo formą, esančią internete adresu [www.ssc.lt](http://www.ssc.lt), ir pateikdamas internetu;
  - 3.1.2. užpildydamas Prašymo formą ir pateikdamas ją popieriniame formate RA atstovams RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose.
- 3.2. Prašymą išduoti Antrosios ir Trečiosios klasės Sertifikatą, Prašymą nutraukti Antrosios ir Trečiosios klasės Sertifikatų galiojimą Klientas turi teisę pateikti tik užpildydamas Prašymo formą ir pateikdamas ją popieriniame formate RA atstovams Registravimo taisyklėse nurodytuose RA klientų aptarnavimo vietose bei pateikdamas Registravimo taisyklėse nurodytus dokumentus ir informaciją.
- 3.3. Prašymą sustabdyti Sertifikatą Klientas ar Pasirašantysis asmuo turi teisę bet kuriuo paros metu pateikti Pagalbos tarnybos telefonu ar elektroniniu paštu, pateikdamas šią Sąlygų 7.4 punkte nurodytą Sertifikato galiojimo sustabdymo frazę.

**4. RA TEISĖ ATSIŠAKYTI REGISTRUOTI PRAŠYMĄ IR SUDARYTI SUTARTĮ**

- 4.1. RA nustato Kliento tapatybę, jo įgalinimus pateikti Prašymą ir registruoja jo pateiktą Prašymą Registravimo taisyklėse nustatyta tvarka.
- 4.2. Atsižvelgiant į RA, Klientų ir visuomenės interesus, RA ir CA turi teisę apriboti ratą asmenų, su kuriais CA yra susijęs sutartiniais santykiais ir/ar kuriems teikia Paslaugas.
- 4.3. Visais atvejais, susijusiais su šiomis Sąlygomis ar Sutartimi yra laikoma, kad Klientas Sutartį sudaro tik su CA, ir Klientas įgyja teises ir pareigas tik CA atžvilgiu nepaisant to, kad Kliento Prašymą įregistruoja, jam informaciją ir konsultacijas teikia ir kitas 2.17 punkte nurodytus veiksmus atlieka RA, ir nepaisant jokių kitų nuorodų šiose Sąlygose ar Sutartyje į RA.
- 4.4. RA yra įgaliota CA vardu pasirinkti su kokias asmenimis CA vardu sudaryti Sutartis arba atsisakyti jas sudaryti, išskyrus atvejus, kai galiojančiuose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatyta kitaip.
- 4.5. RA, prieš įregistruodama Prašymą ir sudarydama arba atsisakydama sudaryti Sutartį, privalo visapusiškai įvertinti visą žinomą informaciją ir aplinkybes.
- 4.6. RA yra įgaliota CA vardu atsisakyti priimti Kliento Prašymą ir CA vardu su Klientu sudaryti Sutartį, jei:
  - 4.6.1. RA nustato, kad Kliento Prašyme pateikta informacija yra klaidinga, neteisinga ar netiksliai arba Klientas pateikė ne visus RA pagrįstai reikalaujamus dokumentus ar duomenis;
  - 4.6.2. RA pareikalavus, Klientas nepateikė pakankamai duomenų ir/ar dokumentų, reikalingų Kliento ir Pasirašančiojo asmens tapatybės nustatymui ar įgalinimų įvertinimui, arba pateikti dokumentai ir/ar duomenys neatitinka teisės aktuose nustatytų reikalavimų arba Registravimo taisyklių;
  - 4.6.3. Klientas yra pažeidęs savo įsipareigojimus, prisiimtus pagal sutartis, sudarytas su RA, CA ar kitais RA ar CA grupei priklausančiais juridiniais asmenimis;
  - 4.6.4. Klientas neteisėtais veiksmais yra padaręs nuostolių RA ar CA grupei priklausantiems asmenis arba sukėlę realią tokių nuostolių galimybę;
  - 4.6.5. Teisės aktų numatyta tvarka to pareikalauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos, siekiant užkirsti kelią nusikaltimams ir kitoms neteisėtoms veikoms;
  - 4.6.6. CA ar RA turima informacija leidžia daryti pagrįstą prielaidą, kad sudarius Sutartį, būtų pažeisti teisėti RA, CA, Klientų ar visuomenės interesai.

## 5. SERTIFIKATO IŠDAVIMAS

- 5.1. Pirmosios klasės Sertifikatus RA išduoda Klientui per 72 darbo valandas nuo Prašymo ir jo priedų gavimo, jei Prašyme bei jo prieduose nurodyta informacija yra teisinga ir tiksli ir nėra Sąlygų 4.6 punkte numatytų aplinkybių.
- 5.2. Antrosios ir Trečiosios klasės Sertifikatus RA išduoda Pasirašančiajam asmeniui per 72 darbo valandas nuo Prašymo ir jo priedų gavimo, jei Prašyme bei jo prieduose nurodyta informacija yra teisinga ir tiksli ir nėra Sąlygų 4.6 punkte numatytų aplinkybių.
- 5.3. Sertifikato išdavimas vykdomas:
  - 5.3.1. pirmosios ir antrosios klasės sertifikatų atveju - RA siunčiant aktyvavimo duomenis (slaptažodį, kodą) Kliento Prašyme nurodytu elektroninio pašto adresu. Pasirašantysis asmuo, norėdamas parsisiųsdinti Sertifikatą, privalo įvesti aktyvavimo duomenis Sertifikato parsisiųdinimo puslapyje, nurodytame elektroninio pašto žinutėje, kurią Pasirašantysis asmuo gavo iš RA, arba kitokiu CPS nurodytu būdu; arba
  - 5.3.2. trečiosios klasės sertifikatų atveju - sertifikatą įdiegiant kompiuterizuotuose laikmenose, specialiose lustinėse kortelėse arba kitoms paslaugoms teikti naudojamose materialiose Sertifikatų laikmenose (pvz., SIM kortelėse ir pan.), pateikiamose Pasirašančiajam asmeniui, ar kitokiu CPS nurodytu būdu.

**6. ELEKTRONINIO PARAŠO FORMAVIMO DUOMENŲ KŪRIMO IR PATEIKIMO KLIENTUI BŪDAI**

6.1. Elektroninio parašo formavimo duomenys Kliento pasirinkimu generuojami šiais būdais:

6.1.1. Klientas pats generuoja Privatųjį raktą (toku atveju jis Viešąjį raktą CPS nustatyta tvarka pateikia RA);

6.1.2. Privatųjį raktą generuoja CA, ir CPS bei šių Sąlygų nustatyta tvarka perduoda jį Pasirašančiajam asmeniui;

6.1.3. kitais CPS nurodytais būdais.

6.2. Elektroninio parašo formavimo duomenys Klientui pateikiami CPS nurodytais būdais.

**7. KLIENTO IR PASIRAŠANČIOJO ASMENS PAREIGOS**

- 7.1. Klientas įsipareigoja pateikti Registravimo tarnybai visą informaciją ir duomenis, nurodytus Registravimo taisyklėse. Klientas užtikrina, kad visa jo Registravimo tarnybai pateikiama informacija yra teisinga, tiksli, nepažeidžia Lietuvos Respublikos teisės aktų, kitų asmenų teisių ir teisėtų interesų.
- 7.2. Klientas bei pasirašantysis asmuo, pateikdamas Prašymą, įsipareigoja užtikrinti naudojamų tapatybės patvirtinimo dokumentų, priemonių, aktyvavimo duomenų, elektroninio parašo formavimo duomenų, susijusių su Sertifikatu, saugumą, tinkamą naudojimą ir slaptumą, neperduoti šių priemonių ar duomenų Tretiesiems asmenims.
- 7.3. Klientas bei pasirašantysis asmuo privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną informuoti RA apie Kliento bei pasirašančiojo tapatybės patvirtinimo dokumentų ir priemonių, aktyvavimo duomenų (slaptažodžių, kodų), elektroninio parašo formavimo duomenų vagystę ar praradimą kitu būdu, o taip pat apie faktus ir įtarimus apie tai, kad Kliento bei pasirašančiojo asmens turimų Tapatybės patvirtinimo priemonių, aktyvavimo duomenų (slaptažodžių, kodų), elektroninio parašo formavimo duomenų turinį sužinojo ir/ar juos gali sužinoti ir/ar jais gali pasinaudoti Tretieji asmenys.
- 7.4. Pasirašantysis asmuo įsipareigoja sukurti Sertifikato galiojimo sustabdymo frazę, ir ją nurodyti Prašyme. Pasirašantysis asmuo atsako už Sertifikato galiojimo sustabdymo frazės naudojimą ir apsaugą nuo praradimo, pametimo, pakeitimo, sunaikinimo.
- 7.5. Klientas ir pasirašantysis asmuo atsako už visų Kliento ir Pasirašančiojo asmens tapatybės patvirtinimo, aktyvavimo duomenų, elektroninio parašo formavimo duomenų ir priemonių, susijusių su Sertifikatu, saugumą, tinkamą naudojimą ir apsaugą nuo praradimo, pametimo, pakeitimo, sunaikinimo, sugadinimo ar kitokios Kompromitacijos, kaip ji apibrėžiama CPS.
- 7.6. Klientas ar Pasirašantysis asmuo įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną kreiptis į RA su prašymu nutraukti Sertifikato galiojimą, jeigu:
  - 7.6.1. aktyvavimo duomenys, elektroninio parašo formavimo duomenys ar elektroninio parašo tikrinimo duomenys yra modifikuojami;
  - 7.6.2. Pasirašantysis asmuo pamiršta arba praranda PIN kodą, slaptažodį ar Privatųjį Raktą.
- 7.7. Klientas ar Pasirašantysis asmuo įsipareigoja nedelsiant prašyti sustabdyti Sertifikato galiojimą, jeigu jis mano, kad įvyko Kliento ar pasirašančiojo asmens tapatybės patvirtinimo dokumentų ir priemonių, aktyvavimo duomenų (slaptažodžių, kodų), elektroninio parašo formavimo duomenų vagystė ar praradimas kitu būdu, o taip pat, kai Kliento turimų Tapatybės patvirtinimo priemonių, aktyvavimo duomenų (slaptažodžių, kodų), elektroninio parašo formavimo duomenų turinį sužinojo ir/ar juos gali sužinoti ir/ar jais gali pasinaudoti Tretieji asmenys.
- 7.8. RA nedelsdama perduoda Pasirašančiojo asmens prašymą sustabdyti Sertifikato galiojimą CA, kuri nedelsdama sustabdo Sertifikato galiojimą.
- 7.9. RA nedelsdama perduoda Kliento ar pasirašančiojo asmens prašymą nutraukti Sertifikato galiojimą CA, kuri nedelsdama nutraukia Sertifikato galiojimą.
- 7.10. Klientas bei pasirašantysis asmuo įsipareigoja nenaudoti pagal šias Sąlygas ir Sutartį išduoto Sertifikato siųsti, siųsdinti, parsisiųsti, naudoti bet kokią informaciją, kuri neatitinka Lietuvos Respublikos teisės aktų, geros moralės reikalavimų, pažeidžia kitų asmenų teises ir teisėtus interesus, įskaitant masinių nepageidaujamų reklaminių pranešimų siuntimą.

- 7.11. Klientas bei pasirašantysis asmuo įsipareigoja neperduoti Sertifikato naudotis jokiame trečiajam asmeniui.
- 7.12. Klientas įsipareigoja be išankstinio rašytinio CA sutikimo neperduoti savo teisių ir/ar pareigų pagal Sutartį jokiame trečiajam asmeniui. CA turi teisę perduoti savo teises ir/ar pareigas pagal Sutartį RA, kitai RA ar CA grupės įmonei.
- 7.13. Klientas bei pasirašantysis asmuo turi teisę pareikalauti, kad tretiesiems asmenims nebūtų teikiama informacija, kurią jie nurodė Prašyme dėl sertifikato, išskyrus duomenis, kurie turi būti viešai skelbiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 7.14. Klientas ar jo įgalioti asmenys, pateikę asmens tapatybę ir įgalinimus patvirtinančius dokumentus, nurodytus Registravimo taisyklėse, turi teisę nemokamai gauti informaciją apie Klientui Registravimo tarnybos suteiktas Paslaugas (išduotus, nutrauktus sertifikatus ir pan.).
- 7.15. Klientas, pasirašantysis asmuo ar bet kurio iš jų įgalioti asmenys, pateikę asmens tapatybę ir įgalinimus patvirtinančius dokumentus, nurodytus Registravimo taisyklėse, turi teisę prašyti sustabdyti ar nutraukti išduotų sertifikatų galiojimą Lietuvos Respublikos įstatymų ir CPS numatytais atvejais.
- 7.16. Tais atvejais, kai Klientas – juridinis asmuo, Klientas įsipareigoja užtikrinti, kad Sertifikato galiojimas būtų nutrauktas ne vėliau, kaip nuo to momento, kai Pasirašantysis asmuo netenka teisės naudotis Sertifikatu.
- 7.17. Klientas, naudodamasis visomis Paslaugomis, privalo nepažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktais RA, CA suteiktų teisių, kitų asmenų teisių ir teisėtų interesų. Jeigu Klientas – juridinis asmuo, Klientas užtikrina, kad Pasirašantysis asmuo, naudodamasis Sertifikatu Kliento vardu, nepažeistų Lietuvos Respublikos teisės aktais RA suteiktų teisių, kitų asmenų teisių ir teisėtų interesų.

## 8. RA IR CA PAREIGOS

- 8.1. RA įsipareigoja užtikrinti, kad būtų tinkamai ir rūpestingai įregistruojami Kliento ir pasirašančiojo asmens duomenys, pateikti Prašyme Sertifikatams gauti (įskaitant ir atvejus, kai prašoma pakeisti jau išduotų Sertifikatų duomenis, sustabdyti ar nutraukti Sertifikatų galiojimą). Registravimo tarnyba užtikrina, kad būtų tinkamai nustatyta Kliento tapatybė ir patikrinti kiti registruojami duomenys, o taip pat įsitikinta Kliento teise naudoti tokius duomenis pagal reikalavimus, CPS keliamus atskiroms Sertifikatų klasėms.
- 8.2. Jeigu Klientas turi elektroninio parašo formavimo duomenis, Registravimo tarnyba įsitikina, kad turimi parašo formavimo duomenys atitinka parašo tikrinimo duomenis.
- 8.3. RA įsipareigoja tinkamai informuoti Klientą apie išduotus Sertifikatus ir kitas su jais susijusias aplinkybes, bendrauti su Klientu dėl aplinkybių, susijusių su sertifikatų išdavimu, įskaitant ir atvejus, kai reikalinga pakeisti prašomus nurodyti Sertifikate duomenis.
- 8.4. RA įsipareigoja perduoti sudarytus Sertifikatus Klientui, o taip pat perduoti parašo formavimo duomenis bei duomenis, reikalingus jų aktyvavimui, taip pat užtikrinti parašo formavimo duomenų ir jų aktyvavimo duomenų konfidencialumą ir nepasilikti jų kopijos sau. Jeigu Klientas – juridinis asmuo, RA sudarytus Sertifikatus, o taip pat parašo formavimo duomenis bei duomenis, reikalingus jų aktyvavimui įsipareigoja perduoti Pasirašančiajam asmeniui.
- 8.5. RA įsipareigoja tinkamai konsultuoti Klientą apie registravimą Sertifikatams gauti, Sertifikatų sudarymą, Sertifikatų galiojimo sustabdymą ir nutraukimą, informacijos apie Sertifikatų duomenis teikimą, elektroninio parašo naudojimą ir kitus susijusius aspektus.
- 8.6. RA įsipareigoja priimti Kliento prašymus ir nagrinėti Kliento pretenzijas, susijusias su Paslaugų teikimu, Sertifikatų sudarymu, informacijos apie juos teikimu ir kitais susijusiais aspektais.
- 8.7. Kliento pageidavimu pagal atskirą sutartį RA ar CA Klientui suteikia elektroninių parašų formavimo ir (ar) tikrinimo techninę ir programinę įrangą. Minėta įrangą suteikiama Klientui remiantis įrangos gamintojų licencija ar technine specifikacija. Tokiu atveju Klientas už gautą įrangą įsipareigoja sumokėti RA/CA nurodytą užmokestį.
- 8.8. RA įsipareigoja užregistruotus Kliento, pageidaujancio gauti Sertifikatą, pasirašančiojo asmens duomenis, o taip pat Kliento prašymus, kuriuos turėtų įvykdyti Sertifikavimo tarnyba, bei kitus panašius dokumentus bei informaciją ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) darbo valandas (o prašymus sustabdyti ar nutraukti Sertifikato galiojimą – ne vėliau kaip per 48 (keturiasdešimt aštuonias) valandas) perduoti Sertifikavimo tarnybai.
- 8.9. RA imasi visų protingų ir pagrįstų priemonių, kad užtikrintų Kliento ir pasirašančiojo asmens duomenų tvarkymo teisėtumą.
- 8.10. RA turi teisę reikalauti iš Kliento Sutarčiai vykdyti reikiamos papildomos informacijos apie Klientą bei pasirašančiąjį asmenį.
- 8.11. RA informuoja Klientą - juridinį asmenį, apie Sertifikato sukūrimą ir išdavimą pasirašančiajam asmeniui arba jo galiojimo nutraukimą.
- 8.12. Likus 60 dienų iki išduoto Sertifikato galiojimo pabaigos, RA apie tai elektroniniu paštu arba kitokiu abiem šalim priimtiniu būdu praneša Klientui ir nurodo jam ar Pasirašančiajam asmeniui išduoto Sertifikato pratęsimo procedūrą, terminus bei kainą.

8.13. CA įsipareigoja:

8.13.1. pagal Prašymus sudaryti Sertifikatus, nutraukti ar sustabdyti jų galiojimą;

8.13.2. teikti kitas sertifikavimo paslaugas laikantis CP ir CPS

8.13.3. užtikrinti, kad sertifikatai būtų viešai skelbiami;

8.13.4. viešai skelbti CRL (Atšauktų sertifikatų sąrašą).

8.14. CA įsipareigoja Klientams pranešti apie RA funkcijų perdavimą/perėmimą tokiu pat būdu, kaip ir šių Sąlygų pakeitimo atveju.

8.15. CA įsipareigoja savo tinklalapyje patalpinti ir nuolat atnaujinti CP, CPS, šias Sąlygas, Įkainius, Registravimo taisykles ir visą kitą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu.



## 9. ĮKAINIAI. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 9.1. Už Klientui suteiktas Paslaugas CA turi teisę gauti, o Klientas privalo mokėti CA užmokesčius numatytus Įkainiuose ir/ar Sutartyse.
- 9.2. Be Įkainiuose ir/ar Sutartyse numatytos kainos už Sertifikato sudarymą ar galiojimo nutraukimą sumokėjimo, Klientas taip pat privalo padengti papildomas su Paslaugų teikimu susijusias RA išlaidas (tokias, kaip elektroninio parašo formavimo duomenų ir sertifikato laikmenos pagaminimo, įdiegimo, elektroninių parašų formavimo ir tikrinimo techninę įrangą ir pan.). Tokių išlaidų dydžiai taip pat nustatomi Įkainiuose.
- 9.3. Jei užmokestis už konkrečias Paslaugas nėra numatytas Įkainiuose, jo dydis nustatomas atskiru Kliento ir CA susitarimu.
- 9.4. Jei Klientas šiose Sąlygose ir Sutartyje nustatytais terminais tinkamai neįvyko savo prievolių CA, Klientas privalo mokėti Įkainiuose, Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyto dydžio netesybas (baudas ar delspinigius) ir/ar palūkanas.
- 9.5. Sąskaita už suteiktas Paslaugas Klientui išsiunčiama nemokamai Kliento el. pašto adresu, nurodytu Prašyme pateikiamuose Kliento kontaktiniuose duomenyse.
- 9.6. Klientas, pateikdamas Prašymą, tuo pačiu išreiškia savo sutikimą dėl to, kad CA perleistų RA ar kitiems asmenims bet kokias reikalavimo teises, atsiradusias dėl Kliento pareigos mokėti 9.1 p. numatytus užmokesčius.

## 10. SUTARTIES SUDARYMAS IR GALIOJIMAS

- 10.1. Sutartis laikoma sudaryta nuo to momento, kai RA užregistruoja Kliento Prašymą. Nepaisant to, CA, iš RA gavusi Prašymą, turi teisę atsisakyti sudaryti Sertifikatą, nutraukti ar sustabdyti jo galiojimą Sąlygose ir CPS nustatytais atvejais ir tvarka, apie tai nedelsiant pranešant RA.
- 10.2. Tais atvejais, kai Klientas – juridinis asmuo (parašo naudotojas), kurį turi teisę atstovauti pasirašantysis asmuo, Prašymą taip pat turi pasirašyti ir pasirašantysis asmuo, kuris naudos Sertifikatą Kliento vardu. Tokiu atveju Sutartis laikoma sudaryta su Klientu, o ne su pasirašančiuoju asmeniu. Pasirašydamas Prašymą, pasirašantysis asmuo sutinka priimti šiose Sąlygose jam nustatytus įpareigojimus. Į sudaromą Sertifikatą tokiu atveju įrašoma pasirašančiojo asmens teisė atstovauti Klientą ir kiti Pasirašančiojo asmens duomenys.
- 10.3. Laikoma, kad Sutartį pasirašė, ir joje numatytus įsipareigojimus RA priėmė CA vardu.
- 10.4. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja tol, kol galioja pagal Sutartį išduotas Sertifikatas. Sertifikatų galiojimo terminą nustato CPS.
- 10.5. Sutartis taip pat pasibaigia, kai:
- 10.5.1. šių Sąlygų nustatyta tvarka ir pagrindais Sutartis nutraukiama Kliento, RA, veikiančio CA vardu, iniciatyva arba abiejų Sutarties šalių sutarimu;
- 10.5.2. šių Sąlygų ir CPS nustatyta tvarka CA nutraukia Sertifikato galiojimą.
- 10.6. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 10.6.1. Kliento ir RA, veikiančio CA vardu, rašytiniu susitarimu;
- 10.6.2. Kliento vienašališkai bet kada iki Sertifikato pateikimo datos. Apie vienašališką Sutarties nutraukimą Klientas privalo raštu ar kitokiu su RA ir/ar CA sutartu būdu informuoti RA. Tokiu atveju Klientas privalo atlyginti elektroninio parašo formavimo duomenų laikmenų pagaminimo ir kitas išlaidas;
- 10.6.3. Kliento vienašališkai, bet kada po Sertifikato pateikimo datos, įspėjus RA prieš 72 valandas. Apie vienašališką Sutarties nutraukimą Klientas privalo raštu ar kitokiu su RA sutartu būdu informuoti RA. Tokiu atveju Klientui negražinama jokia Kliento sumokėto CA užmokesčio dalis. Klientui vienašališkai nutraukiant Sutartį po Sertifikato pateikimo datos laikoma, kad Klientas pateikė Prašymą nutraukti Sertifikato galiojimą, ir RA nedelsdama praneša CA apie būtinybę nutraukti Sertifikato galiojimą remdamasi Kliento prašymu kaip Sertifikato galiojimo nutraukimo pagrindu.
- 10.6.4. Registravimo tarnybos, veikiančios CA vardu, vienašališkai, įspėjus Klientą prieš 72 valandas, esant šioms svarbioms priežastims:
- 10.6.4.1. Klientas, pageidaudamas naudotis Paslaugomis ir/ar Sutarties vykdymo metu pateikia RA neteisingą ir/ar nepilną informaciją arba iš viso atsisako pateikti RA tokią informaciją;
- 10.6.4.2. Klientas nepateikia RA informacijos apie Sutartyje paminėtos ir/ar kituose RA pateikuose dokumentuose esančios informacijos pasikeitimus;

10.6.4.3. Klientas, pareikalavus RA, nepateikia duomenų apie savo finansinę būklę, jei tokie duomenys RA yra būtini priimant sprendimą dėl maksimalios leistinos sandorio vertės nustatymo Trečiosios klasės sertifikato išdavimo atveju ar kitų Paslaugų teikimo;

10.6.4.4. Klientas nepraneša RA apie atsiradusias aplinkybes, galinčias turėti įtakos Kliento įsipareigojimų RA tinkamam įvykdymui.

10.7. Atsiskaitymų ir santykių, susijusių su Sutarties nutraukimu, atžvilgiu Sutartis galioja iki visiško atsiskaitymo pagal Sutartį. Ši nuostata taikoma ir visiems kitiems santykiams, kai iš šių Sąlygų ir Sutarties teksto ar esmės aišku, kad tie santykiai tęsiasi po Sutarties nutraukimo.

10.8. Sutarties priedai bei papildomi susitarimai prie Sutarties ar Sutarties pakeitimai arba papildymai įsigalioja nuo jų sudarymo datos, jeigu šalys raštu nesusitaria kitaip.

10.9. Sutarties priedai, Sutarties šalių sudaryti papildomi susitarimai, Sutarties papildymai ar pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir tinkamai patvirtinti abiejų Šalių, įskaitant ir elektronines priemones.

10.10. Jei kuri nors iš šių Sąlygų ar Sutarties nuostatų būtų pripažinta negaliojančia, netaikytina ar neįgyvendinama, Šalys laikys kitas šių Sąlygų ar Sutarties nuostatas įmanomai galiojančias, taikytinas ir įgyvendinamas. Pripažinus šių Sąlygų ar Sutarties nuostatą negaliojančia, netaikytina ar neįgyvendinama, kai tai labiau gerina ar blogina vienos šalių padėtį, šalys laikys, kad šios Sąlygos ar Sutartis pakeista paritetiškai, išlaikant šalių teisių ir pareigų santykį pagal šias Sąlygas ir Sutartį. Šalys sieks tokius pakeitimus įtvirtinti raštu, įskaitant ir elektronines priemones.

## 11. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

- 11.1. Klientas išsaugo visas teises, kurias jis turi į prekės ženklą, paslaugų ženklą, vardą, juridinio asmens bei interneto vardo srities (domeno) pavadinimą, nurodytą Prašyme sudaryti Sertifikatą, ir į turintį skiriamųjų požymių vardą (pseudonimą), nurodytą bet kuriame Sertifikate, išduotame Klientui, prašančiam sudaryti Sertifikatą.
- 11.2. Intelektinės nuosavybės teisės į parašo formavimo duomenis ir medžiagą, raktų poras, atitinkančios Sertifikatus, yra Kliento nuosavybė, nepriklausomai nuo to, kokioje laikmenoje raktų poros yra laikomos ir saugomos. Visos intelektinės nuosavybės teisės į raktų poras, atitinkančias Sertifikatus, priklauso Klientui.
- 11.3. CA išduoda licencijas programinės įrangos ir kompiuterinės technikos gamintojams atgaminti CA šakninius sertifikatus tam, kad šių kopijos būtų patalpinamos į patikimą programinę įrangą ir kompiuterinę techniką, įskaitant parašo formavimo ir tikrinimo įrangą.
- 11.4. Nei Klientui, nei Pasirašančiajam asmeniui nepriklauso jokios intelektinės nuosavybės teisės į Sertifikatą.
- 11.5. Klientas neturi teisės naudoti nei CA, nei RA, kaip juridinio asmens, pavadinimo, taip pat CA ar RA prekių ženklo be išankstinio rašytinio CA ir RA sutikimo.
- 11.6. CA suteikia Klientui teisę naudoti RA pateiktą elektroninio parašo formavimo ir tikrinimo programinę įrangą tik CPS arba atskirai sudarytoje sutartyje nurodytais tikslais ir būdais.

## 12. KLIENTO ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

### 12.1. CA ir RA įsipareigoja:

12.1.1. laikytis tinkamų organizacinių ir techninių priemonių, skirtų apsaugoti Kliento ir pasirašančiojo Asmens duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokį duomenų saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinių asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką;

12.1.2. saugoti Kliento ir pasirašančiojo Asmens duomenų paslaptį, jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai.

12.2. Klientas ir pasirašantysis asmuo sutinka, kad jo Asmens duomenys, kuriuos duomenų subjektas duoda sutikimą skelbti viešai ir kurie gali būti paskelbti viešai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, Sertifikate nurodyti kaip Kliento Duomenys, betu viešai skelbiami.

12.3. Klientas ir pasirašantysis asmuo sutinka, kad jo Asmens duomenys, kuriuos duomenų subjektas duoda sutikimą skelbti viešai ir kurie gali būti paskelbti viešai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, Sertifikate nurodyti kaip Kliento Duomenys, būtų viešai skelbiami.

12.4. Šiose Sąlygose ir Sutartyje asmens duomenys suprantami taip, kaip jie apibrėžiami 1996 m. birželio 11 d. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme Nr. I-1374 [Žin., 1996, Nr.: 63-1479; 2003, Nr.: 15-597]. Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai, įskaitant šiuos duomenis, bet jais neapsiribojant: vardas, pavardė, asmens kodas, darbovietė, gimimo data, gyvenamoji vieta (adresas), šeimininė padėtis, turimas nekilnojamas turtas, socialinio draudimo pažymėjimo numeris, kreipimosi dėl sertifikato išdavimo duomenys (data, laikas, būdas ir pan.), elektroninio pašto adresas; pasirašančio asmens slapyvardis; pasirašančio asmens specialus atributai (suteikti įgaliojimai, įgalinimai, teisės ir kita), jei tai reikalinga atsižvelgiant į numatomus sertifikato naudojimo tikslus; parašo tikrinimo duomenys, atitinkantys pasirašančio asmens turimus parašo formavimo duomenis; sertifikato galiojimo pradžios ir pabaigos terminai; sertifikato identifikatorius, suteiktas sertifikavimo paslaugų teikėjo; sertifikavimo paslaugų teikėjo saugus elektroninis parašas; sertifikato naudojimo paskirties apribojimai, jei tai nustatyta; leistina operacijų piniginei vertė, kada sertifikatas gali būti naudojamas, jei tai nustatyta; viešojo judriojo ryšio telefono numeris ar kiti Kliento telefono numeriai (įskaitant Pasirašančiojo asmens namų telefono numerį); sisteminės įrašų bylos; elektroninio parašo formavimo duomenys; elektroninio parašo tikrinimo duomenys; visi kiti duomenys, kurie būtini teikiant sertifikavimo paslaugas, susijusias su elektroninio parašo naudojimu.

12.5. RA ir CA pareiga saugoti Kliento ir pasirašančiojo asmens duomenų paslaptį galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir neribotą laikotarpį po Sutarties pasibaigimo.

12.6. Klientas ir pasirašantysis asmuo patvirtina, kad jam žinoma ir jis sutinka, kad RA ir CA valdytų ir (ar) tvarkytų Kliento ir pasirašančiojo Asmens duomenis, įskaitant asmens kodą, bei kitus konfidencialia informacija laikytinus duomenis, ir perduotų juos tokiems Tretiesiems asmenims:

12.6.1. asmenims, priklausantiems RA ar CA susijusių asmenų grupei;

12.6.2. asmenims, kuriems RA ar CA pagal galiojančius teisės aktus arba sudarytas sutartis (pvz.: audito įmonėms) gali pateikti atitinkamus duomenis, bet tokiais atvejais gali būti pateikiama tik su Kliento įsipareigojimais ir/ar išskolinimu RA ar CA susijusi informacija;

12.6.3. kitiems Tretiesiems asmenims, jeigu Klientas pažeidžia su RA, veikiančios CA vardu, sudarytos Sutarties sąlygas, bet tokiu atveju gali būti pateikiama tik informacija, kuri yra tiesiogiai susijusi su konkrečios sutarties pažeidimu.

### 13. KONFIDENCIALUMAS

13.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir neribotą laikotarpį po Sutarties pasibaigimo Šalys įsipareigoja neatskleisti jokiems Tretiesiems asmenims (išskyrus šių Sąlygų 12.6, 13.3 punkte nurodytus atvejus) bet kokios su kita Šalimi susijusios konfidencialaus pobūdžio informacijos, gautos sudarant ir vykdant Sutartį (toliau vadinama "Konfidencialia informacija"), įskaitant:

13.1.1. RA bei CA turimą informaciją, gautą iš RA bei CA klientų, informaciją, susijusią su RA paslaugų pardavimais, technologijomis bei techniniais sprendimais, marketingu (rinkodara), darbuotojais, buhalterija, produktais, strategijomis, planais, programomis, pirkimais, kreditais ir klientais;

13.1.2. visą informaciją apie pasirašančiuosius asmenis, įskaitant informaciją apie RA bei CA klientų prašymus sudaryti sertifikatus, pakeisti sertifikatus, atnaujinti sertifikatus, nutraukti ar sustabdyti sertifikatų galiojimą, pateiktus RA, nepriklausomai nuo to, ar tokie prašymai buvo patenkinti, jeigu teisės aktai, CPS bei šios Sąlygos nenustato kitaip;

13.1.3. RA saugomus elektroninio parašo formavimo duomenis (privatūs raktai) ir informaciją, reikalinga tokių elektroninio parašo formavimo duomenų (privatųjų raktų) atstatymui;

13.2. Konfidenciali informacija gali būti išreikšta žodžiu, raštu, elektroninėmis, garso, vaizdo, vizualinėmis ar kitomis galimomis informacijos pateikimo priemonėmis.

13.3. Konfidenciali informacija gali būti atskleidžiama tik šiais atvejais:

13.3.1. kai tai yra privaloma atlikti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus;

13.3.2. kai yra gautas išankstinis rašytinis kitos Šalies sutikimas;

13.3.3. kai RA ar CA turi atskleisti Konfidencialią informaciją CA, RA darbuotojams, kitoms CA infrastruktūros įmonėms CA ir/ar RA įmonių grupėje ar šių įmonių darbuotojams, taip pat kitiems RA ar CA pasitelktiems asmenims tam, kad RA bei CA galėtų tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus bei realizuoti savo teises pagal šias Sąlygas ir Sutartį.

13.4. Nepaisant kitų šių Sąlygų nuostatų, ši informacija laikoma nekonfidencialia ir jai netaikomi šiomis Sąlygomis nustatyti konfidencialumo įsipareigojimai:

13.4.1. informacija, esanti viešai prieinamuose Sertifikatuose;

13.4.2. Sertifikato galiojimo nutraukimo, jo galiojimo sustabdymo priežastis, nurodoma sertifikatų galiojimo nutraukimo sąrašė (CRL) arba OCSP atsakyme;

13.4.3. galiojančių, sustabdyto ir nutraukto galiojimo Sertifikatų duomenys.

#### 14. ATSAKOMYBĖ

- 14.1. RA, CA ir Klientas tarpusavio santykiuose vadovaujasi teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais bei tinkamai vykdo vienas kito atžvilgiu prisimtus įsipareigojimus.
- 14.2. Šalys yra atsakingos už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.
- 14.3. RA garantuoja Klientui, kad nėra jokių pateiktame Sertifikate esančios informacijos klaidų, kurios padarytos dėl to, kad RA nebuvo tinkamai/pakankamai rūpestinga nagrinėjant Prašymą ar parengiant Sertifikatą.
- 14.4. CA garantuoja Klientui:
- 14.4.1. Sertifikatai atitinka visus esminius CP ir CPS reikalavimus;
  - 14.4.2. Sertifikatų galiojimo nutraukimo ir sustabdymo paslaugos ir talpyklos naudojimas atitinka CP ir CPS visais esminiais aspektais;
  - 14.4.3. sudaryto Sertifikato duomenų tikslumą;
  - 14.4.4. tai, kad sudarytame Sertifikate nurodytas asmuo yra parašo formavimo duomenų, atitinkančių sertifikate nurodytus parašo tikrinimo duomenis, turėtojas;
  - 14.4.5. parašo formavimo duomenų ir parašo tikrinimo duomenų atitikimą, kai Kliento prašymu sukuriama šie abu duomenys;
  - 14.4.6. Sertifikato galiojimo sustabdymą ar nutraukimą laiku;
  - 14.4.7. CA privataus rakto apsaugą.
- 14.5. CA ir RA atsakomybė už Kliento ir/ar kitus CA sertifikavimo sistemos dalyvių, netiesioginių, specialiųjų ir šalutinių nuostolių, negautų pajamų ar pelno tiek sutartinės, tiek deliktinės civilinės atsakomybės atvejais nustatoma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 14.6. CA civilinė atsakomybė Klientui (tiek sutartinė, tiek deliktinė) negali viršyti 100 (vieno šimto) procentų sumos, kurią Klientas yra sumokėjęs CA, išskyrus nuostolius (žalą), padarytus dėl CA tyčios ar didelio neatsargumo.
- 14.7. Nei CA, nei RA neatsako už trečiųjų asmenų Klientui taikomus apribojimus.
- 14.8. Nei CA, nei RA neatsako už žalą, Kliento patirtą naudojant nesaugias ar nekokybiškas ryšio paslaugas, kompiuterinę techniką ar programinę įrangą (išskyrus elektroninių parašų formavimo ir tikrinimo techninę ir programinę įrangą, kurią Klientui pateikė RA pagal Sąlygų 8.7 punktą, sudarius atskirą susitarimą).
- 14.9. Klientas garantuoja RA ir CA, jog:
- 14.9.1. kiekvienas elektroninis parašas, sukurtas naudojant privatųjį raktą, atitinkantį viešąjį raktą, nurodytą Sertifikate, yra Kliento ar atitinkamo pasirašančiojo asmens elektroninis parašas;
  - 14.9.2. joks neigaliojas asmuo niekada neturėjo prieigos prie Kliento ar atitinkamo pasirašančiojo asmens privačiojo rakto;



- 14.9.3. visi Kliento ir pasirašančiojo asmens padaryti pareiškimai apie Klientą ir pasirašantįjį asmenį Prašyme yra tikri, teisingi ir galiojantys;
  - 14.9.4. visi Kliento padaryti pareiškimai apie Kliento įgaliotus asmenis Prašyme yra tikri, teisingi ir galiojantys;
  - 14.9.5. Sertifikatas naudojamas išimtinai tiems tikslams, dėl kurių buvo išduotas, ir kurie yra teisėti bei suderinami su šių Sąlygų, Sutarties ir CPS nuostatomis.
- 14.10. Klientas privalo kompensuoti CA ir/ar RA jų patirtą žalą tais atvejais, kai Klientas ar pasirašantysis asmuo:
- 14.10.1. Prašyme nurodė neteisingą, netikslią ar teisės aktų nuostatas pažeidžiančią informaciją;
  - 14.10.2. Prašyme neatskleidė reikšmingo fakto;
  - 14.10.3. neapsaugojo aktyvavimo, elektroninio parašo formavimo duomenų, nenaudojo patikimos sistemos ar nesiėmė kitų atsargumo priemonių, būtinų siekiant užkirsti kelią elektroninio parašo formavimo duomenų praradimui, netekimui, atskleidimui, pakeitimui ar neteisėtam naudojimui;
  - 14.10.4. naudojo vardą (įskaitant bendrą pavadinimą, interneto domeno pavadinimą ar elektroninio pašto adresą, bet tuo neapsiribojant) ar prekės ženklą, kuris pažeidžia trečiosios šalies intelektinės nuosavybės ar kitas teises;
  - 14.10.5. kitais Sąlygų 10.6.4. punkte numatytais atvejais.

## 15. CA IR RA ATLEIDIMO NUO ATSAKOMYBĖS ATVEJAI

- 15.1. CA ir RA yra atleidžiamos nuo šiose Sąlygose, CPS, Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo, jei jų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių RA bei CA negalėjo numatyti arba išvengti, pasitelkdamos protingas priemones, pasekmė. Į nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes įeina CA ir RA valios nekontroliuojami įvykiai, pvz., žemės drebėjimas, potvynis, gaisras, taip pat streikas, valstybės institucijų sprendimai arba valstybės institucijų administraciniai veiksmai. CA ir/ar RA, besiremianti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, privalo raštu pranešti visiems suinteresuotiems asmenims apie tokių aplinkybių atsiradimą. Pranešime turi būti nurodyta data ir aplinkybių pobūdis, taip pat jų poveikio CA ir/ar RA įsipareigojimų vykdymui įvertinimas, jei tas yra įmanoma, bei laikas, kada įsipareigojimai buvo paveikti. Nustatant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, kitų įstatymų ir teisės aktų nuostatomis.
- 15.2. Pasibaigus nurodytų aplinkybių poveikiui, CA ir/ar RA turi nedelsiant raštu informuoti apie tai Klientą.
- 15.3. CA ir RA atleidžiamos nuo atsakomybės, susijusios su ar kylančios iš šiose Sąlygose, CPS, Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo, jei toks vykdymas ar nevykdymas yra valstybės veiksmų pasekmė. Šios nuostatos prasme valstybės veiksmai suprantami kaip privalomi ir nenumatyti valstybės institucijų veiksmai (aktai), dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma ir kurių RA ir CA neturėjo teisės ginčyti.
- 15.4. CA ir RA atleidžiamos nuo atsakomybės ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais.

**16. PASLAUGŲ TEIKIMAS PO SERTIFIKATO IŠDAVIMO**

- 16.1. Klientas sutinka, kad po Sertifikato išdavimo nei CA, nei RA neturi pareigos toliau stebėti ir/ar tikrinti informacijos, kurią pateikė Klientas pagal šias Sąlygas, teisingumo ir tikslumo.
- 16.2. Nei CA, nei RA neturi pareigos suteikti Klientui galinius telekomunikacijų įrenginius, ryšio paslaugas, kompiuterinę techniką ar programinę įrangą (išskyrus elektroninių parašų formavimo ir tikrinimo techninę ir programinę įrangą, kuriuos RA suteikia Klientui pagal šių Sąlygų 8.7 punktą, sudarius atskirą susitarimą), taip pat teikti Klientui konsultacijas dėl tokių galinių telekomunikacijų įrenginių, kompiuterinės technikos ar programinės įrangos (išskyrus elektroninių parašų formavimo ir tikrinimo techninę ir programinę įrangą, kuriuos RA suteikia Klientui pagal šių Sąlygų 8.7 punktą, sudarius atskirą susitarimą) naudojimo ar naudojimosi tokiomis ryšio paslaugomis.
- 16.3. Po Sertifikato išdavimo CA užtikrina, kad:
- 16.3.1. Kliento Duomenys Sertifikate atitinka Kliento Prašyme pateiktą informaciją;
- 16.3.2. Sertifikatas atitinka kitus esminius reikalavimus, nustatytus šiose Sąlygose ir CPS.

**17. SERTIFIKATO GALIOJIMO NUTRAUKIMAS. SERTIFIKATO GALIOJIMO SUSTABDYMAS**

17.1. RA nedelsdama praneša CA apie būtinybę nutraukti Sertifikato galiojimą CPS nustatyta tvarka:

17.1.1. Kliento ar pasirašančiojo asmens Prašymu;

17.1.2. Klientui ar pasirašančiajam asmeniui praradus Sertifikatą atitinkančių parašo formavimo duomenų kontrolę;

17.1.3. išaiškėjus, kad RA buvo pateikti klaidingi duomenys Sertifikatui sudaryti;

17.1.4. remdamasis sertifikato galiojimo apribojimais, nurodytais sertifikate jį sudarant;

17.1.5. gavusi pranešimą, kad Klientas tapo neveiksnius;

17.1.6. gavusi pranešimą, kad Klientas mirė;

17.1.7. Klientui bankrutavus ar kitu pagrindu jį išregistravus iš juridinių asmenų registro, jeigu Klientas – juridinis asmuo;

17.1.8. Klientui pažeidus elektroninio parašo naudojimą reglamentuojančius teisės aktus, šias Sąlygas arba Sutartį;

17.1.9. asmens, kuriam pagal Sertifikate nurodytą informaciją Klientas turi teisę atstovauti, prašymu;

17.1.10. kitais Sąlygų 7.6 punkte numatytais atvejais;

17.1.11. automatiškai praėjus 7 kalendorinėms dienoms po prašymo sustabdyti Sertifikato galiojimą pateikimo 17.4 punkte numatyta tvarka;

17.1.12. nutraukus kitų paslaugų teikimą, kurioms teikti yra naudojama materialiai Sertifikato laikmena (pvz., SIM kortelė ir pan.), ir kurias Klientui teikia RA ar kitas asmuo;

17.1.13. pasikeitus materialios Sertifikato laikmenos (pvz., SIM kortelės ir pan.), kuri naudojama kitų paslaugų teikimui Klientui, turėtoju;

17.1.14. sunaikinus arba deaktivavus Sertifikato materialią laikmeną (pvz., SIM kortelė ir pan.), naudojamą kitų paslaugų teikimui;

17.1.15. kitais CPS ir Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų numatytais atvejais.

17.2. Jei, naudodamas pagal šias Sąlygas ir Sutartį išduotą Sertifikatą, elektroninio parašo naudojimą reglamentuojančius teisės aktus, šias Sąlygas arba Sutartį pažeidžia ne Klientas, o trečiasis asmuo, veikdamas su Kliento žinia ir/ar pritarimu, arba be Kliento žinios ir/ar pritarimo, RA taip pat nedelsdama praneša CA apie būtinybę nutraukti Sertifikato galiojimą.

17.3. Trečiosios klasės Sertifikatas negali būti perkeltas į kitą laikmeną, nenutraukus jo galiojimo.

17.4. Trečiosios klasės Sertifikato laikmenos turėtojas (fizinis asmuo) negali būti pakeistas, nenutraukus Sertifikato galiojimo.

17.5. Klientas arba pasirašantysis asmuo turi teisę paduoti Prašymą sustabdyti Sertifikato galiojimą Pagalbos tarnybai šių Sąlygų 3.3 punkte nurodytu būdu, kuri nedelsdama praneša CA apie būtinybę sustabdyti Sertifikato galiojimą šiais atvejais:

- 17.5.1. iškilus grėsmei ar įtarimui, kad Kliento arba pasirašančiojo asmens tapatybės patvirtinimo priemonės, aktyvavimo duomenis (slaptažodžius, kodus), elektroninio parašo formavimo duomenis, priemonės, susijusias su Sertifikatu, gali sužinoti Tretieji asmenys arba kad Tretieji asmenys gali jais/jomis pasinaudoti;
- 17.5.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotų institucijų reikalavimu, siekiant užkirsti kelią nusikaltimams;
- 17.5.3. sustabdžius kitų paslaugų teikimą, kurioms teikti yra naudojama materialiai Sertifikato laikmena (pvz., SIM kortelė ir pan.), ir kurias Klientui teikia RA ar kitas asmuo;
- 17.5.4. kitais CP, CPS ir Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų numatytais atvejais.
- 17.6. Klientas arba pasirašantysis asmuo, kuriam išduotas Sertifikatas, 17.3.1. punkte išvardintais atvejais prašymą sustabdyti Sertifikatą privalo pateikti nedelsiant po 17.3.1 punkte išvardintų aplinkybių paaiškėjimo. Prašymą sustabdyti Sertifikatą Klientas arba pasirašantysis asmuo privalo pateikti 3.3 punkte numatytu būdu.
- 17.7. Paaiškėjus, kad 17.3.1 punkte išvardintos aplinkybės nepasitvirtino, Klientas arba pasirašantysis asmuo, kuriam išduotas Sertifikatas, turi teisę per 7 kalendorines dienas po prašymo dėl sustabdymo pateikimo paduoti prašymą atnaujinti sustabdytą Sertifikato galiojimą Pagalbos tarnybai, kuri nedelsdama praneša CA apie būtinybę atnaujinti sustabdytą Sertifikato galiojimą. Sertifikato galiojimo sustabdymo atnaujinimo procedūros nustatytos CPS.
- 17.8. Klientas arba pasirašantysis asmuo, gali pateikti prašymą nutraukti Sertifikato galiojimą net ir nepaaiškėjus, ar 17.3.1 punkte išvardintos aplinkybės egzistavo iš tikrųjų.

## 18. PASIKEITIMAS PRANEŠIMAIS IR KITA INFORMACIJA

- 18.1. Klientas ir pasirašantysis asmuo pateikia pranešimus ir kitą informaciją RA raštu arba kitu būdu, jeigu dėl tokio kito būdo yra susitarta konkrečioje Sutartyje.
- 18.2. Jei Klientas negauna iš RA pranešimo, kurį jis pagrįstai tikėjosi gauti arba dėl kurio pateikimo yra susitarta Sutartimi, Klientas privalo nedelsiant apie tai informuoti RA.
- 18.3. Klientas, gavęs iš RA pranešimą ar kitą informaciją, privalo nedelsdamas patikrinti gautos informacijos teisingumą ir tikslumą. Nustatęs, kad iš RA gauta informacija yra neteisinga, netiksli ir/ar su kitokiais trūkumais, Klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti RA.
- 18.4. Klientas privalo per 24 valandas informuoti RA apie bet kokius duomenis ar aplinkybes, kurie yra pasikeitę, lyginant su Sutartyje nurodytais arba anksčiau Kliento RA pateiktuose dokumentuose ar Prašyme nurodytais duomenimis ar aplinkybėmis.
- 18.5. Klientas taip pat privalo nedelsdamas informuoti RA apie visas naujai atsiradusias aplinkybes, turėdiančias ar galinčias turėti įtakos tinkamam Kliento įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui (pvz.: Kliento - juridinio asmens bankroto arba restruktūrizavimo procedūrų pradžia, sprendimas likviduoti juridinį asmenį ir t.t.). RA pareikalavus, Klientas privalo pateikti RA dokumentus, įrodančius pasikeitusius duomenis ar aplinkybes.
- 18.6. Klientas privalo nedelsiant informuoti RA apie savo asmens dokumento, naudojamo Kliento asmens tapatybei nustatyti, vagystę ar praradimą kitu būdu.
- 18.7. Visi pranešimai pagal šias Sąlygas ir Sutartį Registravimo tarnybai turi būti siunčiami šiais adresais (vienu iš jų):

**URL adresas:**

[www.ssc.lt/support](http://www.ssc.lt/support)

**Pašto adresas:**

Jogailos 8-16, LT - 01116 Vilnius, Lietuva

**E-pašto adresas:**

RA@ssc.lt

- 18.8. Atsižvelgiant į šių Sąlygų 18.1 punktą, visi pagal šias Sąlygas RA siunčiami Kliento pranešimai, Prašymai yra laikomi tinkamai pateiktais, jeigu jie: (i) yra įteikiami RA darbuotojams RA patalpose, (ii) yra pristatomi registruotu arba kurjeriniu paštu aukščiau nurodytu adresu, arba (iii) išsiunčiami faksu ir elektroniniu paštu (tokiu atveju pranešimai laikomi gautais kitą darbo dieną, jeigu iki tol nebuvo gautas pranešimas apie pranešimo neįteikimą. RA privalo pranešti apie aukščiau nurodyto adreso pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo adreso pasikeitimo dienos tokia pat tvarka, kuri taikoma ir kitiems Sąlygų pakeitimo atvejams. Šių Sąlygų 7.7, 17.4 punkte numatytais atvejais Kliento pranešimai apie sertifikato galiojimo sustabdymą RA gali būti pateikti telefonu ar elektroniniu pranešimu, ir tokiu atveju yra laikomi gautais nuo tokio pranešimo pateikimo (ar išsiuntimo) momento.

- 18.9. RA perduoda pranešimus ir kitą informaciją Klientui per skelbimus RA klientų aptarnavimo padalinių patalpose, RA puslapyje internete arba visuomenės informavimo priemonėse. Esant reikalui, RA gali siųsti pranešimus Klientui asmeniškai, naudodamasis pašto paslaugomis, telegrafinio, faksimilinio ryšio ar kitokiais telekomunikacijų galiniais įrenginiais arba perduoti informaciją kitais būdais – žodžiu arba naudodamasis elektroninėmis ryšio priemonėmis.
- 18.10. Klientas Prašyme nurodydamas savo kontaktinę informaciją, t.y. gyvenamosios vietos adresą (Juridinis asmuo – buveinės adresą), telekomunikacinio ryšio priemonių abonentinius numerius, elektroninio pašto adresą, tuo pačiu Klientas išreiškia sutikimą, kad RA pagal tokius kontaktinės informacijos duomenis siųstų Klientui su Paslaugomis susijusią CA, RA ar CA, RA grupės narių informaciją.
- 18.11. RA Klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija negali būti laikomi RA pasiūlymu Klientui sudaryti Sutartį ar naudotis Paslaugomis, išskyrus atvejus, kai RA siunčiamoje informacijoje yra aiškiai įvardinama, kad tai laikytina tokiu pasiūlymu.
- 18.12. Klientui asmeniškai išsiųsti RA pranešimai yra laikomi Kliento gautais, kai po tokio išsiuntimo praėina laiko tarpas įprastai reikalingas informacijos nusiutimui atitinkamomis ryšio priemonėmis. Klientui asmeniškai išsiųsti RA pranešimai yra laikomi gautais šiame punkte numatytu terminu tuo atveju, jei jie yra išsiųsti pagal paskutinę RA žinomą Kliento kontaktinę informaciją.

## 19. KITOS NUOSTATOS

- 19.1. Sutarties sudarymui, aiškinimui, taikymui, vykdymui ir bet kokiems su Sutartimi susijusiems santykiams taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Sąlygų įsigaliojimui, aiškinimui, taikymui ir vykdymui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 19.2. Jei atskiros Šalių sutartys, sudarytos po Sutarties įsigaliojimo, nustato kitokias Paslaugų teikimo sąlygas, taikomos tų sutarčių sąlygos.
- 19.3. Visi ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kilę dėl šių Sąlygų ar Sutarties, arba susiję su šiomis Sąlygomis ar Sutartimi, sprendžiami geranoriškais derybomis.
- 19.4. Jei ginčo nepavyksta išspręsti iš karto, nepatenkintoji Šalis turi teisę pareikšti kitai Šaliai pretenzijas raštu ar kitu Sutartyje numatytu būdu. Pretenzijoje turi būti nurodytos aplinkybės ir dokumentai, kuriais remiantis pateikiama pretenzija. Jei viena Šalis pretenzijoje remiasi dokumentais, kurių neturi kita Šalis, pateikiant pretenziją taip pat turi būti pateikiami ir tokie dokumentai ar jų kopijos.
- 19.5. Kliento pateiktą pretenziją RA išnagrinėja ir apie priimtą sprendimą informuoja Klientą per terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 19.6. Nepavykus ginčų išspręsti derybų keliu, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai sprendžiami CPS nurodytame kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teismų sprendimai vykdomi Lietuvos Respublikos institucijų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

**Registravimo tarnybos vardu:**

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data, parašas)

A. V.

**Sertifikavimo tarnybos vardu:**

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data, parašas)

A. V.